Принято

Общим собранием работников Школы

Протокол № 2 от 13 декабря 2021 г.

Утверждаю

Директор МБУ «Школа № 43»

_____И. С. Сергеева

Приказ № 323 от 22 декабря 2021 г.

О="МБУ ""Школа № 43""", CN="Сергеева Ирина Станиславовна, директор", E=school43@edu.tgl.ru
00 8e 5c e9 f3 09 14 0d 40
2024.02.07 07:56:46 +04'00'

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ШКОЛЫ

I. Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения городского округа Тольятти «Школа № 43 имени Героя Советского Союза Д.Н. Голосова» (далее – Школа).

2. Совет Школы – орган самоуправления Школой, состоящий из трѐх представительств: представительство учителей, представительство родителей (законных представителей), представительство учеников, осуществляющий в соответствии с Уставом общее руководство Школой.

3. Цель деятельности Совета Школы – руководство функционированием и развитием Школы в соответствии со стратегическими документами: программой развития, целевыми программами планами развития отдельных направлений.

4. Руководство деятельностью Совета Школы осуществляет избранный на заседании председатель.

5. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Советом Школы и утверждаются на его заседании.

II. Задачи Совета Школы

- определение перспективных направлений функционирования и развития Школы (совместно с Педагогическим советом);
- привлечение общественности к решению вопросов развития Школы;

- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса в Школе;
- решение вопросов, связанных с дальнейшим пребыванием обучающихся в Школе в случаях нарушения ими Устава Школы;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принятие необходимых мер по защите прав обучающихся, их родителей (законных представителей), работников Школы в пределах своей компетенции;
- содействие взаимодействию Школы с населением микрорайона, государственными и общественными институтами, творческими союзами и организациями в целях создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

III. Организация деятельности

1. Совет Школы избирается на два года и состоит из десяти членов с правом решающего голоса в следующем составе: пять представителей работников Школы, которые избираются общим собранием, четыре представителя родителей (законных представителей) обучающихся, которые избираются общешкольным родительским собранием, один представитель обучающихся 10-11 классов, который избирается общим собранием обучающихся 10-11 классов.

Избранным Советом Школы считается лицо, получившее при голосовании не менее половины голосов присутствующих на собрании.

Из членов Совета Школы на его первом заседании избирается председатель и секретарь.

Состав Совета Школы утверждается приказом директора Школы. В случае выбытия избранного члена Совета Школы до истечения срок его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член Совета Школы.

2. Заседания Совета Школы собираются председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

Заседания считаются правомочными, если на них присутствуют не менее 2/3 членов Совета.

Внеочередные заседания Совета Школы проводятся по требованию одной трети его состава, собрания трудового коллектива, собрания обучающихся (старшая параллель), родительские собрания, Педагогического совета, директора Школы.

3. Решения Совета Школы принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало более половины присутствующих.

4. Решения Совета Школы, принятые в пределах его компетенции, доводятся до сведения всех членов трудового коллектива Школы, родителей (законных представителей) обучающихся и учащихся.

5. Заседания Совета Школы оформляются протоколами, подписываются председателем и секретарем.

IV. Компетенция Совета Школы

- разработка и вынос на рассмотрение администрации Школы предложений по совершенствованию организации образовательного процесса;
- принятие участия в разработке Программы развития школы;
- разработка совместно с администрацией и вынос на обсуждение общего собрания коллектива Школы вопросов, связанных с изменением Устава;
- осуществление контроля за выполнением решений Общих собраний, реализацией замечаний и предложений членов коллектива, информирование об их выполнении;
- контроль за исполнением трудового законодательства и Правил внутреннего распорядка обучающихся совместно с администрацией;
- определение основных направлений развития платных образовательных услуг;
- рассмотрение вопросов, связанных с организацией образовательного процесса и режимом работы Школы;
- участие в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников и сотрудников Школы;
- заслушивание отчѐтов директора Школы о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность Школы, согласование централизации и распределение средств Школы на еѐ развитие и социальную защиту работников, обучающихся Школы.
- принятие локальных актов Школы:
  - «Положение о предоставлении платных образовательных услуг»;
  - «Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работников Школы»;

– «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»;

– Правила внутреннего распорядка обучающихся Школы.

V. Документация и отчѐтность Совета школы

1. Основными документами по организации деятельности Совета Школы являются:

- Отраслевые нормативно – правовые документы;
- Устав и локальные акты Школы;
- план работы Совета Школы на учебный год;
- программа развития Школы;
- протоколы заседаний Совета Школы.

2. Председатель Совета Школы в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности Совета Школы за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учащимися.